

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДПУ»).

Институт истории, международных отношений и социально-политических наук
Кафедра социальной педагогики и организации работы с молодежью

УТВЕРЖДАЮ

Директор института



Дитковская С.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка студенческой молодежи к трудоустройству

По направлению подготовки – 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки – Дизайн и моделирование одежды

Квалификация выпускника – Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – 1 (5 семестр / 7 триместр)

Дуганск, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины «Подготовка студенческой молодежи к трудоустройству» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль Педагог и моделирование образовательной и учебной форм обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 124 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №406 (утверждением профессионального стандарта от 18 октября 2018 г. № 544н (с изменениями от 3 августа 2016 г. № 422н).

СОСТАВИТЕЛЬ:

ассистент кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью
ФГБОУ ВО «ИПГУ» Сурина Татьяна Николаевна

Утверждена на заседании кафедры социальной педагогики и организации
работы с молодежью

Протокол от «13» ноября 2023 г., № 4

Заведующий кафедрой

социальной педагогики

и организации работы с молодежью



Алексеева Т.П.

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института истории,
международных отношений и социально-политических наук

Протокол от «12» декабря 2023 г., № 4

Председателя учебно-методической комиссии

Института истории, международных отношений

и социально-политических наук



Ленникова В.П.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебно-методическим отделом



Савицкая В.В.

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели изучения дисциплины – повышение конкурентоспособности студентов на рынке труда за счет повышения личной компетентности в общении, посредством формирования знаний, умений и навыков, которые являются подготовкой к профессиональной адаптации будущего специалиста.

Задачи: сформировать у студентов комплекс знаний о взаимодействии трудовой деятельности и общества; ознакомить с категориями исследования рынка (маркетинг); изучить основные положения рыночных реформ, социальной защиты населения, социологии бизнеса; сформировать у студентов умения самостоятельно повышать свой информационный уровень относительно профессиональной деятельности, мотивации у студентов по самостоятельному трудоустройству.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Подготовка студенческой молодежи к трудоустройству» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, дисциплин подготовки студентов.

Необходимыми условиями для освоения учебной дисциплины являются знания о взаимодействии трудовой деятельности и общества, умения применять полученные социально-экономические знания в трудовой деятельности, при возникновении проблем и конфликтов на производстве, навыки владения современными техническими средствами и информационными технологиями.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Психология профессиональной деятельности», «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы	Знать: способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; методы эффективного планирования времени, эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности; свои ресурсы и их пределы (личностные, психофизиологические, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы; технологию планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований

	<p>развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>	<p>рынка труда.</p> <p>Уметь: определять задачи саморазвития и профессионального роста, определять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов; планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации; анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования; применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы; планировать достижение перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности; приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, навыками саморазвития и осознанного обучения с использованием предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков.</p>
--	--	---

4. Структура и содержание учебной дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Очно-заочная форма / заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	72 (2 зач. ед)	72 (2 зач. ед)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	28	8
Лекции	8	2
Семинарские занятия	16	6

Практические занятия	-	-
Лабораторные работы	-	-
Курсовая работа / курсовой проект	-	-
Контроль	4	4
Самостоятельная работа студента (всего часов)	44	60
Форма аттестации	зачет	зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Государственное регулирование занятости населения и социальной диалог на рынке труда.

Рынок труда и понятие безработицы. Цель, задачи и структура Международной организации труда. Методы государственного регулирования занятости населения. Организация и регулирование занятости населения государственной службой. Государственное учреждение - Республиканский центр занятости Луганской Народной Республики как составляющая системы государственного управления: цель и организационная структура. Основные функции Государственного учреждения - Республиканский центр занятости Луганской Народной Республики. Разработка, принятие и реализация мероприятий Государственной и местных программ занятости населения. Социальный диалог и особенности его внедрения на рынке труда.

Тема 2. Правовой статус безработного и обеспечение государством его прав на занятость и трудоустройство.

Понятие «безработные» в соответствии с законодательством государства. Правовой статус безработных. Государственные гарантии права на выбор вида деятельности и дополнительные гарантии занятости для отдельных категорий населения. Виды и формы безработицы и их характеристики. «Невроз безработицы».

Тема 3. Порядок трудоустройства выпускников образовательных учреждений и пути решения проблем занятости молодежи.

Нормативно-правовая база по трудоустройству молодежи на первое рабочее место в Луганской Народной Республики. Порядок трудоустройства выпускников высших учебных заведений в Луганской Народной Республике. Ответственность социальных партнеров в системе трудовых отношений молодых специалистов и работодателей. Производственная практика – важный фактор подготовки конкурентоспособного выпускника высшего учебного заведения. Пути решения проблемы трудоустройства молодежи.

Тема 4. Особенности профессионализации личности в процессе социализации.

Понятие профессиональной социализации. Стадии и формы профессионализации личности. Основные подходы к изучению профессионального развития личности. Особенности профессионального развития личности. Проблема периодизации профессионального развития личности. Профессиональная и личностная самоорганизация.

Тема 5. Стрессы и трудовые конфликты в профессиональной деятельности: причины, виды и пути решения.

Основные виды, причины и факторы профессионального стресса. Проблема профессионального стресса. Проблема стресса и дистресса в труде.

Сущность и структура производственного конфликта. Факторы возникновения и развития конфликтов. Типы конфликтных личностей. Способы управления производственными конфликтами.

Тема 6. Психическое и функциональное состояние человека в труде. Приемы и способы управления эмоциональными состояниями.

Психическое и функциональное состояние человека в труде. Психологические аспекты организации безопасного труда на предприятии. Факторы, влияющие на работу человека. Приемы управления эмоциональными состояниями и выхода из стресса.

Тема 7. Специальные условия формирования профессиональных знаний, навыков и умений.

Понятие о профессиональных знаниях, навыках, умениях. Условия формирования профессиональных знаний, навыков, умений. Прогрессивная стадия профессионального развития личности. Профессиональная деформация личностных особенностей. Психическое выгорание как синдром эмоционального истощения. Трудности борьбы с профессиональной деформацией.

Тема 8. Профессионально-значимые качества профессионала. Получение и развитие гибких навыков и надпрофессиональных компетенций.

Психологические особенности профессиональной деятельности и профессиональных качеств. Организация временной занятости студентов. Гибкие навыки и их роль в построении карьеры. Студенческий отряд как форма временной занятости студентов. Формирование компетентностных профилей кросс-отраслевых специалистов.

Тема 9. Трудовая адаптация молодых специалистов в учреждении и организация их труда.

Сущность и структура трудовой адаптации. Объективные и субъективные факторы трудовой адаптации. Комплексная система профессиональной ориентации, адаптации и продвижения на предприятии. Опыт профессионального и квалификационного продвижения на предприятии.

Тема 10. Особенности адаптации выпускников образовательных учреждений высшего образования к трудоустройству.

Скрининг личностных качеств. Невербальное общение: позы, жесты и мимика делового общения. Вербальное деловое общение: язык и его значение. Коммуникативные умения. Имидж. Основы создания имиджа молодого специалиста. Документы, необходимые при оформлении на работу: резюме и его виды, сопроводительное письмо. Собеседование с работодателем и подготовка к нему. Личностные ограничения, препятствующие эффективному решению проблем трудоустройства.

Тема 11. Мотивация трудовой деятельности и стимулирования труда.

Социальные и нравственные потребности человека в сфере труда. Ценности и ценностные ориентации в мотивационном процессе. Социальные нормы и структура мотивов трудового поведения. Функции мотивов в сфере труда. Классификация мотивационного механизма регулирования трудового поведения. Теории мотивации и их категории: содержательные и процессуальные. Мотивация эффективности труда и мотивационная система

управления. Разработка программ стимулирования труда. Структура оплаты труда. Нетрадиционные способы мотивации. Трудовая мотивация и удовлетворенность трудом.

Тема 12. Профессиональная карьера и карьерные ориентации специалиста.

Карьера как социальное явление. Факторы, определяющие направленность и скорость карьеры. Отличие понятий «карьера» и «карьеризм». Мотивы продвижения личности в трудовой сфере и виды карьеры. Типы и этапы карьеры работника. Связь служебной карьеры с повышением квалификации. Роль внешней среды в карьере и становлении профессионализма субъекта труда.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Очно-заочная форма / заочная форма
5 семестр / 7 триместр			
1	Государственное регулирование занятости населения и социальной диалог на рынке труда.	2	2
2	Правовой статус безработного и обеспечения государством его прав на занятость и трудоустройства.		
3	Порядок трудоустройства выпускников учебных учреждений и пути решения проблем занятости молодежи.	2	-
4	Особенности профессионализации личности в процессе социализации.		
5	Стрессы и трудовые конфликты в профессиональной деятельности: причины, виды и пути решения.		-
6	Психическое и функциональное состояние человека в труде. Приемы и способы управления эмоциональными состояниями.		-
7	Специальные условия формирования профессиональных знаний, навыков и умений.	2	-
8	Профессионально - значимые качества профессионала. Получение и развитие гибких навыков и надпрофессиональных компетенций.		-
9	Трудовая адаптация молодых специалистов в учреждении и организация их труда.		-
10	Особенности адаптации выпускников вузов к трудоустройству.		-
11	Мотивация трудовой деятельности и стимулирования труда.	2	-
12	Профессиональная карьера и карьерные ориентации специалиста.		-
Итого:		8	2

4.4. Практические / семинарские занятия

№ п/ п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Очно-заочная форма / заочная форма
5 семестр / 7 триместр			
1	Государственное регулирование занятости населения и социальной диалог на рынке труда.	2	2
2	Порядок трудоустройства выпускников учебных учреждений и пути решения проблем занятости молодежи.	2	-
3	Стрессы и трудовые конфликты в профессиональной деятельности: причины, виды и пути решения.	2	2
4	Психическое и функциональное состояние человека в труде. Приемы и способы управления эмоциональными состояниями.	2	
5	Специальные условия формирования профессиональных знаний, навыков и умений.	2	
6	Профессионально - значимые качества профессионала. Получение и развитие гибких навыков и надпрофессиональных компетенций.	2	
7	Трудовая адаптация молодых специалистов в учреждении и организация их труда.	2	-
8	Особенности адаптации выпускников вузов к трудоустройству.		
9	Мотивация трудовой деятельности и стимулирования труда.	2	2
10	Профессиональная карьера и карьерные ориентации специалиста.		
Итого:		16	6

4.5. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/ п	Название темы	Вид самостоятельной работы	Объем часов	
			Очная форма	Очно-заочная форма / заочная форма
5 семестр / 7 триместр				
1	Государственное регулирование занятости населения и социальной диалог на рынке труда.	Конспект	4	4
2	Правовой статус безработного и обеспечения государством его прав на занятость и трудоустройства.	Конспект	4	6
3	Порядок трудоустройства выпускников учебных учреждений и пути решения проблем занятости молодежи.	Составление структурно-функциональной схемы, конспект	4	6

4	Особенности профессионализации личности в процессе социализации.	Подготовка реферата	4	10
5	Стрессы и трудовые конфликты в профессиональной деятельности: причины, виды и пути решения.	Конспект	4	8
6	Психическое и функциональное состояние человека в труде. Приемы и способы управления эмоциональными состояниями.	Конспект	4	4
7	Специальные условия формирования профессиональных знаний, навыков и умений.	Конспект	4	4
8	Профессионально - значимые качества профессионала. Получение и развитие гибких навыков и надпрофессиональных компетенций.	Подготовка доклада	4	4
9	Трудовая адаптация молодых специалистов в учреждении и организация их труда.	Конспект	2	2
10	Особенности адаптации выпускников вузов к трудоустройству.	Конспект	4	4
11	Мотивация трудовой деятельности и стимулирования труда.	Конспект	2	4
12	Профессиональная карьера и карьерные ориентации специалиста.	Подготовка реферата	4	2
Итого:			44	60

4.7. Курсовые работы / проекты

Учебным планом не предусмотрены.

5. Методическое обеспечение. Образовательные технологии.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Личностно-ориентированные, направленные на формирование и развитие профессиональных навыков у студентов.

Информационные технологии: учебно-методическое обеспечение кафедры, использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) при подготовке к лекциям и практическим занятиям.

6. Формы контроля освоения учебной дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические (семинарские) занятия по дисциплине в следующих формах: выступление на семинарских

занятиях, самостоятельное конспектирование литературы и ее анализ, выполнение самостоятельной работы, подготовка доклада (реферата).

Промежуточный контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного зачета, который включает в себя ответ на теоретические вопросы.

Система оценивания учебных достижений студентов, оценочные средства представлены в фонде оценочных средств к рабочей программе учебной дисциплине (приложении).

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А - отлично - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В - очень хорошо - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С - хорошо - теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63-74	Д - удовлетворительно - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	

Удовлетворительно	50-62	Е - посредственно - теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21-49	FX - неудовлетворительно - теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0-20	F - неудовлетворительно - теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

А) основная литература:

1. Басов Н.Ф. Социальная работа с молодежью : Учебное пособие / Под ред. д. п. н., проф. Н.Ф. Басова. – 4-е изд. – М. : Дашков и К, 2015. – 328 с.
2. Борисова А.А. Конкурентоспособность и профильная занятость выпускников вузов / А.А. Борисова. – Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2015. – 175 с.
3. Иванова Т.Б. Рынок труда в России : учеб. пособие / Т.Б. Иванова, А.А. Козлов, В.Б. Алексеенко. – М. : Издательство РУДН, 2011. – 222 с.
4. Широкова Л.В. Планирование профессиональной карьеры: учеб. пособие / Л.В. Широкова; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2019. – 202 с.

Б) дополнительная литература:

1. Дикая Л.Г. Современные тенденции развития психологии труда и организационной психологии / Отв. ред. Л.Г. Дикая, А.Л. Журавлев, А.Н. Занковский. – М.: Институт психологии РАН, 2015. – 712 с.
2. Никулина Ю.Н. Организация работы с молодежью на региональном рынке труда : учебное пособие / Ю.Н. Никулина. – Оренбург: ОГУ, 2017. – 212 с.
3. Шерер И.Н. Государственное регулирование миграционных процессов на молодежном рынке труда : монография / И.Н. Шерер. – М. : Книгодел, 2010. – 320 с.

В) интернет-ресурсы:

1. <https://lib.lgpu.org/news/>

2. <https://www.iprbookshop.ru/>
3. <https://e.lanbook.com/>
4. www.studentlibrary.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Аудиторное оснащение: лекционная аудитория, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса.

Лекционные занятия: мультимедийная аудитория: компьютер мультимедиа с прикладным программным оснащением: проектор, колонки, программа для просмотра видео файлов, система видеомонтажа, телевизор, электронные презентации по темам дисциплины.

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (телевизор).

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

9. Лист дополнений и изменений

№ п/п	Дата внесения изменения / дополнения	Основание	Содержание изменения / дополнения	Лица, подтверждающие изменение / дополнение	
				Заведующий кафедрой (ФИО, подпись)	Директор / декан (ФИО, подпись)

[illegible]